

Quảng Ngãi, ngày tháng 7 năm 2026

BÁO CÁO

Các nội dung theo đề nghị của Ban Thường trực Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam

Thực hiện Công văn số 8727/SNNMT-KHTC ngày 28/7/2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về việc phối hợp báo cáo các nội dung theo đề nghị của Ban Thường trực Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam. Chi cục Chăn nuôi và Thú y báo cáo theo đề cương cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH CHUNG

Trong thời gian từ ngày 01/7/2025 đến ngày 01/7/2026, Chi cục triển khai thực hiện các nhiệm vụ về cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, chuyển đổi số và giải quyết thủ tục hành chính theo các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và của Sở Nông nghiệp và Môi trường.

Việc triển khai mô hình chính quyền địa phương 02 cấp không làm thay đổi chức năng, nhiệm vụ chuyên môn của Chi cục; công tác giải quyết thủ tục hành chính được thực hiện trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh và được chuyển đổi sang Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính ngành Nông nghiệp và Môi trường theo quy định, bảo đảm việc tiếp nhận, xử lý và trả kết quả hồ sơ được thực hiện liên tục, thông suốt, không làm gián đoạn việc giải quyết thủ tục hành chính.

Bên cạnh những kết quả đạt được, Chi cục vẫn còn gặp một số khó khăn như việc đồng bộ dữ liệu giữa các hệ thống đôi lúc chưa ổn định và một bộ phận tổ chức, cá nhân còn hạn chế trong việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức triển khai

1.1. Việc ban hành văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, kế hoạch, hướng dẫn

Thực hiện các quy định của Trung ương, của tỉnh về chuyển đổi số, cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công, Chi cục Chăn nuôi và Thú y đã chủ động tham mưu Sở Nông nghiệp và Môi trường trình UBND tỉnh ban hành đầy đủ các quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính, quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực chăn nuôi và thú y.

Trong kỳ báo cáo, Chi cục đã tham mưu Sở Nông nghiệp và Môi trường trình UBND tỉnh ban hành 09 Quyết định để công bố thủ tục hành chính mới ban

hành; sửa đổi, bổ sung; thay thế; bãi bỏ; công bố thủ tục hành chính nội bộ và phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực chăn nuôi và thú y theo quy định, bảo đảm việc tổ chức thực hiện thống nhất trên địa bàn tỉnh, gồm: Quyết định số 381/QĐ-UBND ngày 02/02/2026; Quyết định số 512/QĐ-UBND ngày 12/02/2026; Quyết định số 870/QĐ-UBND ngày 17/3/2026; Quyết định số 1075/QĐ-UBND ngày 03/4/2026; Quyết định số 1104/QĐ-UBND ngày 07/4/2026; Quyết định số 1269/QĐ-UBND ngày 29/4/2026; Quyết định số 1448/QĐ-UBND ngày 27/5/2026; Quyết định số 1632/QĐ-UBND ngày 17/6/2026; Quyết định số 1731/QĐ-UBND ngày 30/6/2026;

Đồng thời, Chi cục đã ban hành 07 văn bản triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính và chuyển đổi số, gồm: Quyết định số 08/QĐ-CNTY ngày 12/01/2026; Kế hoạch số 15/KH-CNTY ngày 10/02/2026; Kế hoạch số 21/KH-CNTY ngày 05/3/2026; Kế hoạch số 26/KH-CNTY ngày 26/3/2026; Kế hoạch số 36/KH-CNTY ngày 04/5/2026; Kế hoạch số 37/KH-CNTY ngày 04/5/2026; Kế hoạch số 38/KH-CNTY ngày 05/5/2026. Qua đó đã cụ thể hóa kịp thời các nhiệm vụ về cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính và chuyển đổi số trong phạm vi quản lý của Chi cục.

1.2. Công tác tuyên truyền, tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng số

Chi cục đã triển khai công tác tuyên truyền cải cách hành chính, chuyển đổi số và dịch vụ công trực tuyến thông qua việc ban hành Kế hoạch số 26/KH-CNTY ngày 26/3/2026 và Kế hoạch số 38/KH-CNTY ngày 05/5/2026.

Trong quá trình tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính, công chức thực hiện hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến, sử dụng tài khoản VNeID, thanh toán trực tuyến và nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định.

1.3. Phân công triển khai và cơ chế phối hợp

Chi cục Chăn nuôi và Thú y là đơn vị chuyên môn tham mưu Sở Nông nghiệp và Môi trường thực hiện công tác thực hiện thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực chăn nuôi và thú y; thường xuyên phối hợp với Văn phòng Sở, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và các cơ quan có liên quan trong việc công bố, cập nhật thủ tục hành chính, xây dựng quy trình nội bộ và tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

Việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính được thực hiện thống nhất trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính ngành NN&MT, bảo đảm đồng bộ giữa quy trình nghiệp vụ và quy trình điện tử.

2. Các điều kiện bảo đảm

Chi cục được trang bị cơ bản đầy đủ máy tính, máy in, đường truyền Internet và các thiết bị phục vụ cho công việc chuyên môn.

Việc giải quyết thủ tục hành chính được thực hiện trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính ngành NN&MT; sử dụng chữ ký số chuyên dùng trong xử lý văn bản điện tử; kết nối với Cổng Dịch vụ công quốc gia theo quy định.

Chi cục thực hiện số hóa hồ sơ theo quy định và khai thác các cơ sở dữ liệu dùng chung phục vụ giải quyết thủ tục hành chính.

3. Kết quả giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công

3.1. Tổ chức, vận hành

Chi cục thực hiện tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thông qua Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh.

Trong kỳ báo cáo, Chi cục đã tham mưu Sở Nông nghiệp và Môi trường trình UBND tỉnh cắt giảm thời gian giải quyết đối với 13 thủ tục hành chính, gồm: 04 thủ tục hành chính lĩnh vực chăn nuôi; 09 thủ tục hành chính lĩnh vực thú y; Việc cắt giảm thời gian giải quyết được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 1448/QĐ-UBND ngày 27/5/2026, góp phần rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ, tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện thủ tục hành chính.

3.2. Kết quả giải quyết

Trong kỳ báo cáo, Chi cục đã tiếp nhận 6.431 hồ sơ, trong đó 6.429 hồ sơ được tiếp nhận trực tuyến, đạt 99,97% và 02 hồ sơ được tiếp nhận trực tiếp, chiếm 0,03%.

Kết quả giải quyết: 6.431 hồ sơ đã được giải quyết, đạt 100%; không có hồ sơ đang giải quyết và chưa giải quyết.

So với trước khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính được thực hiện thống nhất hơn về đầu mối, quy trình phối hợp giữa các cơ quan được rõ ràng, đồng bộ hơn. Qua thực tiễn triển khai, công tác giải quyết thủ tục hành chính được duy trì thông suốt, tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính và không phát sinh khó khăn, vướng mắc lớn.

3.3. Kết quả theo nhóm đối tượng và lĩnh vực (Phụ lục 2, 3)

Các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Chi cục Chăn nuôi và Thú y không thuộc các nhóm lĩnh vực quy định tại Phụ lục này.

4. Nguồn nhân lực và kinh phí

Đội ngũ công chức của Chi cục hiện cơ bản đáp ứng yêu cầu chuyên môn; tuy nhiên, hầu hết công chức thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin và cải cách hành chính theo hình thức kiêm nhiệm, chưa có cán bộ chuyên trách. Khối lượng công việc ngày càng tăng trong khi nhân lực còn hạn chế, ảnh hưởng nhất định đến tiến độ và hiệu quả triển khai một số nhiệm vụ. Mặc dù

vậy, công chức vẫn thường xuyên tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức về chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin và cải cách hành chính để đáp ứng yêu cầu công tác.

Kinh phí dành cho công tác chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin chưa được bố trí riêng; việc triển khai các nhiệm vụ chủ yếu lồng ghép trong dự toán chi thường xuyên của đơn vị. Do nguồn kinh phí còn hạn chế nên việc đầu tư, nâng cấp hạ tầng, trang thiết bị và triển khai một số hoạt động chuyển đổi số còn gặp nhiều khó khăn, chưa đáp ứng đầy đủ yêu cầu thực tiễn.

5. Chất lượng phục vụ và xử lý phản ánh, kiến nghị

Trong kỳ báo cáo, Chi cục không phát sinh phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo liên quan đến việc giải quyết thủ tục hành chính.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả nổi bật, ưu điểm

Trong thời gian từ ngày 01/7/2025 đến ngày 01/7/2026, công tác chuyển đổi số, cải cách thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công tại Chi cục Chăn nuôi và Thú y tiếp tục được quan tâm triển khai đồng bộ, đạt được nhiều kết quả tích cực.

So với trước khi triển khai chuyển đổi số và thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, quy trình giải quyết thủ tục hành chính được chuẩn hóa, thực hiện thống nhất trên môi trường điện tử, bảo đảm công khai, minh bạch và thuận tiện hơn. Chi cục đã tham mưu cắt giảm thời gian giải quyết đối với 13 thủ tục hành chính; tỷ lệ hồ sơ trực tuyến đạt 99,97%, tỷ lệ giải quyết đúng hạn đạt 100%, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp và hiệu quả quản lý nhà nước.

2. Hạn chế, khó khăn:

Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính có thời điểm hoạt động chưa ổn định, ảnh hưởng đến tiến độ xử lý hồ sơ trên môi trường điện tử.

Một bộ phận tổ chức, cá nhân còn hạn chế về kỹ năng số, chưa thành thạo trong sử dụng dịch vụ công trực tuyến, VNeID và thanh toán trực tuyến.

Giai đoạn đầu thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp còn phát sinh khó khăn trong việc cập nhật địa giới hành chính, điều chỉnh quy trình và hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện thủ tục hành chính theo quy định mới.

Nguyên nhân:

Khách quan: Quy định pháp luật, quy trình nghiệp vụ và các hệ thống thông tin được điều chỉnh đồng thời với việc triển khai mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; hạ tầng công nghệ thông tin và việc kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống đang tiếp tục được hoàn thiện.

Chủ quan: Công tác tuyên truyền, hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến đã được tăng cường nhưng hiệu quả tiếp cận đối với một số đối tượng còn hạn chế.

Nhìn chung, các khó khăn, vướng mắc trên không ảnh hưởng đến chất lượng và tiến độ giải quyết thủ tục hành chính. Chi cục đã chủ động phối hợp với các cơ quan liên quan để kịp thời tháo gỡ, bảo đảm việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ được thực hiện liên tục, đúng quy định.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Tiếp tục quan tâm đầu tư, nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin, các phần mềm chuyên ngành phục vụ giải quyết thủ tục hành chính và chuyển đổi số, tăng cường khả năng kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin.

Tăng cường tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng số cho đội ngũ công chức, viên chức.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện các nội dung theo đề cương phục vụ công tác tổng hợp báo cáo theo đề nghị của Ban Thường trực Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam. Chi cục Chăn nuôi và Thú y kính gửi Phòng Kế hoạch, Tài chính xem xét, tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Phòng KH,TC Sở NN và MT;
- Lãnh đạo Chi cục CNTY;
- Phòng, Trạm thuộc Chi cục CNTY;
- Lưu: VT, HCTH_{Nhat}.

CHI CỤC TRƯỞNG

Đỗ Văn Chung

PHỤ LỤC 1: KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH, DỊCH VỤ CÔNG

(Kèm theo Báo cáo số:..... ngày ... tháng 7 năm 2026 của Chi cục Chăn nuôi và Thú y)

[illegible]